**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO 2015**

**Fecha de elaboración:** 31 de octubre de 2015

**Área de identificación:**

|  |
| --- |
| **Órgano Responsable**: 09 Junta Distrital Ejecutiva |
| **Nombre del responsable y cargo**: Lic. Nancy Tinoco Montes, Vocal Secretaria |
| **Domicilio**: Manuel Rivera Cambas 61, Col. Jardín Balbuena, C.P. 15900, Delegación Venustiano Carranza, D.F. |
| **Teléfono**: 55 57 86 18 67 ext. 103 |
| **Correo electrónico**: nancy.tinoco@ine.mx |

**Área de contexto y contenido:**

|  |
| --- |
| **Archivo:** Trámite  Todos los expedientes denominados INE, además de los expedientes que se abrieron del 1 de noviembre 2014 al 31 de octubre de 2015. |

|  |
| --- |
| **Fondo:** Instituto Nacional Electoral |
| **Sección:** 2 Asuntos Jurídicos |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 2.19 Medios de impugnación | Se integra con oficios, y actas de vencimiento de término del Juicio para la protección de los derechos político-electorales del ciudadano, presentado con motivo de solicitudes de manifestación de intención de candidaturas independientes; registrado con el número de expediente INE/JDC/09/JDE/DF/003/2014; así como actas circunstanciadas. | 2014 - 2015 | 7 expedientes | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 1/gaveta 2 / Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 1/gaveta 4. |

|  |
| --- |
| **Sección:** 4 Recursos Humanos |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 4.3 Expediente único de personal | Se integra con los acuses de los oficios, y actas circunstanciadas originales. | 2015 - 2015 | 2 expedientes | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 1/gaveta 2. |
| 4.5 Nómina de pago de personal | Se integra con los acuses originales de entrega de comprobación de nómina. | 2015 - 2015 | 1 expediente | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 1/gaveta 2. |
| 4.7 Identificación y acreditación de personal | Se integra con oficios y formatos relacionados con la identificación del personal. | 2015 - 2015 | 1 expediente | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 1/gaveta 2. |
| 4.8 Control de Asistencia (Vacaciones, Descansos y Licencias, Incapacidades, Etc.) | Se integra con los oficios de acuse y formatos, de control de asistencia. | 2015 - 2015 | 1 expediente | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 1/gaveta 2. |
| 4.16 Control de Prestaciones en materia económica | Se integra con originales de acuse de los oficios, y con formatos relativos al control de prestaciones en materia económica. | 2015 - 2015 | 1 expediente | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 1/gaveta 2. |
| 4.20 Relaciones Laborales | Se integra con oficios de acuse y formatos, relativos a relaciones laborales. | 2015 - 2015 | 1 expediente | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 1/gaveta 2. |
| 4.21 Programas y Servicios Sociales, Culturales, de  Seguridad e Higiene en el Trabajo | Se integra con oficios originales de acuse y formatos de cumplimiento de la Comisión de Seguridad y Salud en el Trabajo. | 2015 - 2015 | 1 expediente | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 1/gaveta 2. |

|  |
| --- |
| **Sección:** 5 Recursos Financieros |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 5.12 Anteproyecto de presupuesto | Se integra con oficios de acuse, y formatos relacionados con la preparación del Anteproyecto de presupuesto 2016. | 2015 - 2015 | 1 expediente | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 1/gaveta 2. |
| 5.15 Transferencias de presupuesto | Se integra con oficios de acuse y formatos de solicitud de transferencias presupuestales. | 2015 - 2015 | 1 expediente | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 1/gaveta 2. |
| 5.17 Registro y control de pólizas de egresos | Se integra con copia de los oficios relacionados con el reporte de pólizas de egresos. | 2015 - 2015 | 1 expediente | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 1/gaveta 2. |
| 5.18 Registro y control de pólizas de ingresos | Se integra con copia de los oficios relacionados con el reporte de pólizas de ingresos. | 2015 - 2015 | 1 expediente | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 1/gaveta 2. |
| 5.19 Registro y control de pólizas de diario | Se integra con copia de los oficios relacionados con el reporte de pólizas de diario. | 2015 - 2015 | 1 expediente | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 1/gaveta 2. |
| 5.22 Control de cheques | Se integra con copia de los oficios, formatos y soportes, relacionados con el control de cheques. | 2015 - 2015 | 1 expediente | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 1/gaveta 2. |
| 5.23 Conciliaciones | Se integra con formatos, soportes contables, oficios. | 2015 - 2015 | 1 expediente | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 1/gaveta 2. |

|  |
| --- |
| **Sección:** 6 Recursos Materiales y Obra Pública |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 6.6 Contratos | Se integra con los contratos originales con firmas autógrafas. | 2015 - 2015 | 1 expediente | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 1/gaveta 2. |
| 6.23 Comités y Subcomités de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios | Se integra con original de la convocatoria debidamente firmada, orden del día, acta aprobada original y, en su caso, solicitudes de compra de artículos de las vocalías. | 2014 - 2015 | 12 expedientes | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 1/gaveta 2 / Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 1/gaveta 4. |

|  |
| --- |
| **Sección:** 7 Servicios Generales |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 7.3 Servicios básicos. Agua potable, energía eléctrica | Se integra con original de los recibos pagados y formatos de reporte a instancias superiores, respecto de los servicios básicos. | 2015 - 2015 | 2 expedientes | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 1/gaveta 2. |
| 7.13 Control de parque vehicular. | Se integra con original de oficios y formatos, relacionados con el control de vehículos de servicios generales y arrendados. | 2015 - 2015 | 4 expedientes | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 1/gaveta 2. |
| 7.14 Vales de combustible | Se integra con formatos de control de combustible a vehículos de servicios generales y servicios personales. | 2015 - 2015 | 1 expediente | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 1/gaveta 2. |

|  |
| --- |
| **Sección:** 10 Control y Auditoría de Actividades Públicas |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 10.3. Auditorías | Se integra con original de oficios y formatos relacionados con Auditorías de Contraloría General. | 2015 - 2015 | 1 expediente | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 1/gaveta 2. |

|  |
| --- |
| **Sección**: 11 Planeación, Información, Evaluación y Políticas |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 11.22 Junta Distrital Ejecutiva | Se integra con el original de la convocatoria, orden del día, acta de la sesión, y los reportes generados por el Sistema de Sesiones de Junta. | 2014 - 2015 | 16 expedientes | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 1/gaveta 2 / Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 1/gaveta 4. |

|  |
| --- |
| **Sección**: 12 Transparencia y Acceso a la Información |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 12.6 Solicitudes de Acceso a la Información | Se integra con el original del oficio de solicitud de información y los soportes documentales de sustento a las respuestas. | 2014 – 2015 | 2 expedientes | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 1/gaveta 2 / Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 1/gaveta 4. |

|  |
| --- |
| **Sección**: 13 Partidos Políticos Nacionales y Agrupaciones Políticas Nacionales, Prerrogativas y Fiscalización |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 13.16 Programas y proyectos en materia de prerrogativas y financiamiento | Se integra con copia de oficios de acuse. | 2015 - 2015 | 1 expediente | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 1/gaveta 2. |

|  |
| --- |
| **Sección**: 15 Proceso Electoral |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 15.1 Disposiciones para el Proceso Electoral | Se integra con acuses de la invitación al curso, y soportes documentales del Curso de Cómputo Distrital impartido. | 2015 - 2015 | 1 expediente | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 1/gaveta 2. |
| 15.2 Proyectos y Programas para el Proceso Electoral | Se integra con las actas circunstanciadas originales relacionadas con actividades relevantes del Proceso Electoral. | 2015 - 2015 | 2 expedientes | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 1/gaveta 2. |
| 15.5 Primera y segunda Insaculación de Ciudadanos | Se integra con formatos, y acta circunstanciada original del proceso de primera insaculación de ciudadanos. | 2015 - 2015 | 1 expediente | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 1/gaveta 2. |
| 15.6 Consejo Distrital | Se integra con las convocatorias, orden del día, reportes del sistema, original del acta de la sesión y los acuses del sistema de sesiones de consejo. | 2014 - 2015 | 26 expedientes | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 1/gaveta 2 / Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 3/gaveta 1 |
| 15.7 Solicitudes de Registro de Candidatos a Puestos de Elección Popular | Se integra con el expediente de los candidatos a diputados, y con las actas circunstanciadas levantadas con motivo del inicio y término para el registro de candidaturas a diputados por el principio de mayoría relativa para el Proceso Electoral 2014-2015. | 2014 - 2015 | 3 expedientes | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 3/gaveta 1/ Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso Archivero 3/gaveta 1. |
| 15.16 Representantes de partidos políticos ante casillas y generales | Se integra con los oficios, solicitudes, reportes y nombramientos procedentes. | 2015 - 2015 | 1 expediente | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 3/gaveta 1. |
| 15.19 Documentación Electoral | Se integra con el acta circunstanciada original, formatos, listas de asistencia, soportes y formatos. | 2015 - 2015 | 2 expedientes | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 3/gaveta 1. |
| 15.20 Verificación de medidas de seguridad en la documentación electoral | Se integra con el original del acta circunstanciada de verificación de medidas de seguridad. | 2015 - 2015 | 1 expediente | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 3/gaveta 1. |
| 15.23 Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) | Se integra con el acta circunstanciada y formatos de los simulacros realizados por el Centro de Acopio y Transmisión de Datos. | 2015 – 2015 | 1 expediente | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 3/gaveta 1. |
| 15.26 Recepción y Traslado de paquetes y expedientes de casilla | Se integra con el original del acta circunstanciada y formatos de recepción de paquetes. | 2015 – 2015 | 1 expediente | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 3/gaveta 1. |
| 15.27 Expedientes de Cómputo Distrital de diputados de mayoría relativa | Se integra con el original de la constancia de mayoría y validez, las copias de las actas de escrutinio y cómputo, originales de oficios. | 2015 - 2015 | 1 expediente | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 3/gaveta 1. |
| 15.28 Expediente de cómputo distrital de la elección de diputados de representación proporcional | Se integra con la copia certificada del acta de cómputo distrital de diputados por el principio de representación proporcional, y con el acta levantada en Consejo, respecto de la casilla especial. | 2015 - 2015 | 1 expediente | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 3/gaveta 1. |

|  |
| --- |
| **Sección**: 17 Servicio Profesional Electoral |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 17.2 Programas y Proyectos en materia de Servicio Profesional Electoral | Se integra con los oficios de remisión de los acuses de la entrega de las Circulares de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional. | 2015 - -2015 | 1 expediente | Oficina de la Vocal Secretario/2º Piso/Archivero 3/gaveta 1. |

|  |
| --- |
| **Archivo:** Trámite |
| **Área generadora:** Vocalía de Organización |

|  |
| --- |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral |
| **Sección**: 5 Recursos financieros |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 5.15  Transferencias de Presupuesto | Solicitud de Transferencia de partida 37901 viáticos a la partida 22103 de alimentos del proyecto PE40502 | 2015-2015 | 1 expediente | Vocalía de Organización Electoral: 2do piso. Oficina del Vocal de Organización, Archivero 2, gaveta 2. |
| 5.16  Ampliaciones de Presupuesto | Solicitud de presupuesto para necesidades de la sala de juntas | 2014-2014 | 1 expediente | Vocalía de Organización Electoral: 2do piso. Oficina del Vocal de Organización, Archivero 2, gaveta 2. |

|  |
| --- |
| **Sección:** 15 Proceso Electoral |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 15.2  Programas y Proyectos en Materia del Proceso Electoral | Estudio de Factibilidad de mecanismos de recolección de paquetes electorales | 2015-2015 | 1 expediente | Vocalía de Organización Electoral: 2do piso. Oficina del Vocal de Organización, Archivero 2, gaveta 2 |
| 15.3  Estudios y Análisis sobre Procesos Electorales | Informe de cumplimiento de la Validación de información de coberturas de medios de comunicación; Oficio de conclusión de captura de listados nominales y adendas de la muestra del estudio muestral sobre participación ciudadana | 2014-2015 | 2 expedientes | Vocalía de Organización Electoral: 2do piso. Oficina del Vocal de Organización, Archivero 2, gaveta 2 |
| 15.8  Elecciones Locales y Concurrentes | Oficios de Coordinación de actividades con el IEDF | 2015-2015 | 1 expediente | Vocalía de Organización Electoral: 2do piso. Oficina del Vocal de Organización, Archivero 2, gaveta 2 |
| 15.11  Lugares de uso común | Solicitud de mamparas y bastidores de uso común | 2014-2014 | 1 expediente | Vocalía de Organización Electoral: 2do piso. Oficina del Vocal de Organización, Archivero 2, gaveta 2 |
| 15.14  Ubicación de Casillas | Cumplimiento Circular INE/DEOE-DERFE/0001/2014, proyectar instalar casillas extraordinarias a instalar el 7 de junio de 2015, oficio de Instalación casillas, anuencias, notificaciones, recorridos examinación, acuse entrega paquete electoral, reconocimientos a propietarios de inmueble. | 2014-2015 | 2 expedientes | Vocalía de Organización Electoral: 2do piso. Oficina del Vocal de Organización, Archivero 2, gaveta 2 |
| 15.17  Asistentes Electorales | Oficios y listas de asistencia de asistentes electorales | 2015-2015 | 1 expediente | Vocalía de Organización Electoral: 2do piso. Oficina del Vocal de Organización, Archivero 2, gaveta 2 |
| 15.18  Observadores Electorales | Invitación a Observadores Electorales del PEF 2011-2012 para participar en el PEF 2014-2015 | 2015-2015 | 1 expediente | Vocalía de Organización Electoral: 2do piso. Oficina del Vocal de Organización, Archivero 2, gaveta 2 |
| 15.20  Material Electoral | Formatos de actualización de inventarios de canceles electorales, urnas de presidente y senadores susceptibles de reutilizarse en el PEF 2014-2015 | 2015-2015 | 1 expediente | Vocalía de Organización Electoral: 2do piso. Oficina del Vocal de Organización, Archivero 2, gaveta 2 |
| 15.22  Sistema de Información de la Jornada Electoral | Oficio de cumplimiento y cuestionario de sala y líneas SIJE 2015, detección de necesidades de acceso a la red Institucional, registro de coordinador y operadores, formatos F1, F2, e incidentes, durante la Jornada Electoral. | 2015-2015 | 1 expediente | Vocalía de Organización Electoral: 2do piso. Oficina del Vocal de Organización, Archivero 2, gaveta 2. |
| 15.38  Voto Electrónico | Difusión Boleta Electrónica, solicitud de ejercicio de elección vinculante con Boleta Electrónica, Constancia de mayoría de votos, Resultados, lista de participantes, plantilla de votación, oficio informe y cuestionarios del estado de las Boletas electrónicas. | 2014-2014 | 2 expedientes | Vocalía de Organización Electoral: 2do piso. Oficina del Vocal de Organización, Archivero 2, gaveta 2. |

|  |
| --- |
| **Sección:** 17 Servicio Profesional Electoral |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 17.9  Evaluación del Desempeño de Personal del Servicio. | Oficios de cumplimiento, Carpeta de Información Básica Distrital, Meta Individual 2, cumplimiento Meta Individual 1 seguimiento, tramitación y aprobación de Observadores Electorales en el Distrito, Recibo generado en el Sistema de Evaluación Anual del Desempeño 2014, captura del 100% de información del Sistema de Ubicación de Casillas, Meta Individual 3 Simulacros SIJE 2015, Meta Individual 4 sobre la programación de horarios para la trasmisión de la información de la información a la sala del SIJE, Acta Sesión de Junta Distrital Ejecutiva Ordinaria celebrada en abril. | 2014-2015 | 6 expedientes | Vocalía de Organización Electoral: 2do piso. Oficina del Vocal de Organización, Archivero 2, gaveta 2. |

|  |
| --- |
| **Archivo de Trámite** |
| **Área generadora** Vocalía del Registro Federal de Electores |

|  |
| --- |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral |
| **Sección**: 14 Registro Federal de Electores |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 14.2  Proyectos y Programas en Materia de Registro Federal de Electores | Este expediente tiene los oficios y documentación en original que sustentan las actividades de la Verificación Nacional Muestral 2014 y 2015, en este Distrito | 2014-2015 | 2 expedientes | Sala de Juntas de la Vocalía del Registro Federal de Electores, en las cajas: 1-2014, y 1-2015 |
| 14.4  Padrón Electoral | Este expediente contiene los oficios y reportes que dan cuenta de las actividades de Depuración del Padrón Electoral, como verificación en campo de registros fallecidos, suspendidos de sus derechos políticos, duplicados, datos irregulares, así como de rehabilitación de los derechos políticos. | 2014-2015 | 7 expedientes | Sala de Juntas de la Vocalía del Registro Federal de Electores, en las cajas: 1-2014 y 1-2015 |
| 14.5  Operación y control de los Módulos de Atención Ciudadana | Este expediente contiene los formatos que dan cuenta de las actividades en el Módulo de Atención Ciudadana relativas a las aperturas de los buzones en el MAC, así como la difusión y promoción de las Campañas de los Actualización de los Módulos de Atención Ciudadana programadas. | 2014-2015 | 3 expedientes | Sala de Juntas de la Vocalía del Registro Federal de Electores, en las cajas: 1-2014 y 1-2015 |
| 14.8  Actualización del Padrón Electoral y Lista nominal | Este expediente tiene las credenciales retiradas por diferentes causas, oficios semanales de trámites aplicados y credenciales entregados en el Módulo de Atención Ciudadana, así como de actividades relativas a las actualizaciones del Padrón Electoral y Lista Nominal de Electores establecidas en el Calendario Anual de Actividades. | 2014-2015 | 2 expedientes | Sala de Juntas de la Vocalía del Registro Federal de Electores, en las cajas: 1-2014 y 1-2015 |
| 14.9  Destrucción de credenciales para votar | Este expediente contiene las credenciales retiradas por diferentes causas. así como la notificación del 3er aviso en términos a lo establecido en el artículo 180 del COFIPE y documentos que dan cuenta de las credenciales destruidas por aplicación del art. 199, del COFIPE, credenciales a notificar por aplicación del Art. 136 de la LGIPE, y credenciales a retirar por aplicación del Art. 155 de la LGIPE. | 2014-2015 | 6 expedientes | Sala de Juntas de la Vocalía del Registro Federal de Electores, en las cajas 1-2014, 1-2015 |
| 14.11  Cartografía Electoral | Este expediente contiene los oficios que dan cuenta de las actividades Reportes de sistematización, digitalización, números exteriores y actualización a la Cartografía Electoral Distrital. | 2014-2015 | 2 expedientes | Sala de Juntas de la Vocalía del Registro Federal de Electores, en las cajas 1-2014, 1-2015 |
| 14.15  Comisión Distrital de Vigilancia | Este expediente contiene las actas y versiones estenográficas de la Comisión Distrital de Vigilancia, así como documentos inherentes, derivado de las sesiones ordinarias y extraordinarias que se celebraron, y oficios a Partidos Políticos. | 2014-2015 | 2 expedientes | Sala de Juntas de la Vocalía del Registro Federal de Electores, en las cajas 1-2014, 1-2015 |
| 14.17  Coordinación de Juzgados y Procuradurías | Este expediente contiene los oficios recibidos de las oficialías del Registro Civil, de las actas y certificados médicos de defunción, así como oficios de entrega de estos documentos de la Vocalía Distrital del RFE al área de depuración al Padrón Electoral de la Vocalía Local del RFE. | 2014-2015 | 2 expedientes | Sala de Juntas de la Vocalía del Registro Federal de Electores, en las cajas 1-2014, 1-2015 |

|  |
| --- |
| **Archivo** de Trámite |
| **Área generadora** Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica |

|  |
| --- |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral |
| **Sección**: 15 Proceso Electoral |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 15.2  Programas y Proyectos para el Proceso Electoral | Cursos impartidos al personal sobre los cómputos distritales y recuentos. | 2015-2015 | 1 expediente | Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica: Planta baja, Pasillo 1, Librero 1, Repisa 2. |
| 15.8  Reuniones de trabajo con órganos electorales locales | Seguimiento a las reuniones de trabajo con órganos electorales locales para definir actividades para la adecuada integración de las Mesas Directivas de Casilla. | 2015-2015 | 1 expediente | Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica: Planta baja, Pasillo 1, Librero 1, Repisa 2. |
| 15.15  Integración de Mesas Directivas de Casilla | Listado con los ciudadanos insaculados para funcionarios de casilla en la segunda etapa de capacitación electoral y acuses de recibo de la entrega de reconocimientos a Funcionarios de Mesa Directivas de Casilla. | 2015-2015 | 2 expedientes | Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica: Planta baja, Pasillo 1, Librero 1, Repisa 2. |

|  |
| --- |
| **Sección:** 16 Desarrollo democrático, educación cívica y participación ciudadana |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 16.9  Programas de participación ciudadana | Implementación en el ámbito distrital, de las acciones para promover el ejercicio del voto libre y razonado en el Distrito Federal. | 2015-2015 | 1 expediente | Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica: Planta baja, Pasillo 1, Librero 1, Repisa 2. |
| 16.10  Seguimiento de programas y evaluación  y evaluación | Control de la distribución material de Capacitación Electoral y Educación Cívica, así como reportes de incidencias que afectan el adecuado cumplimiento de las actividades de Capacitación Electoral y Educación Cívica de la Junta Distrital Ejecutiva y el seguimiento a la difusión de los materiales de las Subcampañas de Promoción de la Participación Ciudadana Electoral. | 2015-2015 | 4 expedientes | Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica: Planta baja, Pasillo 1, Librero 1, Repisa 2. |
| 16.12  Programas de participación infantil y juvenil | Realización de la Consulta Infantil y Juvenil 2012 | 2015-2015 | 1 expediente | Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica: Planta baja, Pasillo 1, Librero 1, Repisa 2 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ELABORÓ**  **Lic. Nancy Tinoco Montes**  **Vocal Secretaria** | **VALIDÓ**  **Abg. Lorna Beatríz Ferrer Rodríguez**  **Vocal Ejecutiva** | **Vo.bo**  **Lic. Nancy Tinoco Montes**  **Vocal Secretaria** |  |